

Инструкция

по осуществлению предварительной записи на сайте mydocuments36.ru

ВАЖНО!!! Для осуществления предварительной записи на сайте mydocuments36.ru необходимо авторизоваться через Единую систему идентификации и аутентификации (ЕСИА).

Шаг 1. Выберите филиал, в котором Вы хотели бы получить услугу. Обращаем внимание, что получить услуги Управления Росреестра по Воронежской области можно в любом удобном для Вас филиале.

The screenshot shows the website interface for selecting an office and service. On the left is a navigation menu with categories like 'Получение услуг МФЦ', 'Получение загранпаспорта', 'Регистрация автомобилей', 'Центры «Мои Документы»', and 'Центры и офисы'. The main content area contains instructions in Russian. A step-by-step guide is visible at the top of the main content: 1. Выбер офис, 2. Выбер услугу, 3. Выбер дату, 4. Выбер времени, 5. Запол данные. Below this, a dropdown menu is open for selecting an office. The selected office is 'Филиал АУ «МФЦ» в Александровском районе г. Воронежа'. A list of other offices is shown below, including those in other districts of the Voronezh region and in the Voronezh region itself. A 'Назад' button is visible at the bottom right of the dropdown menu.

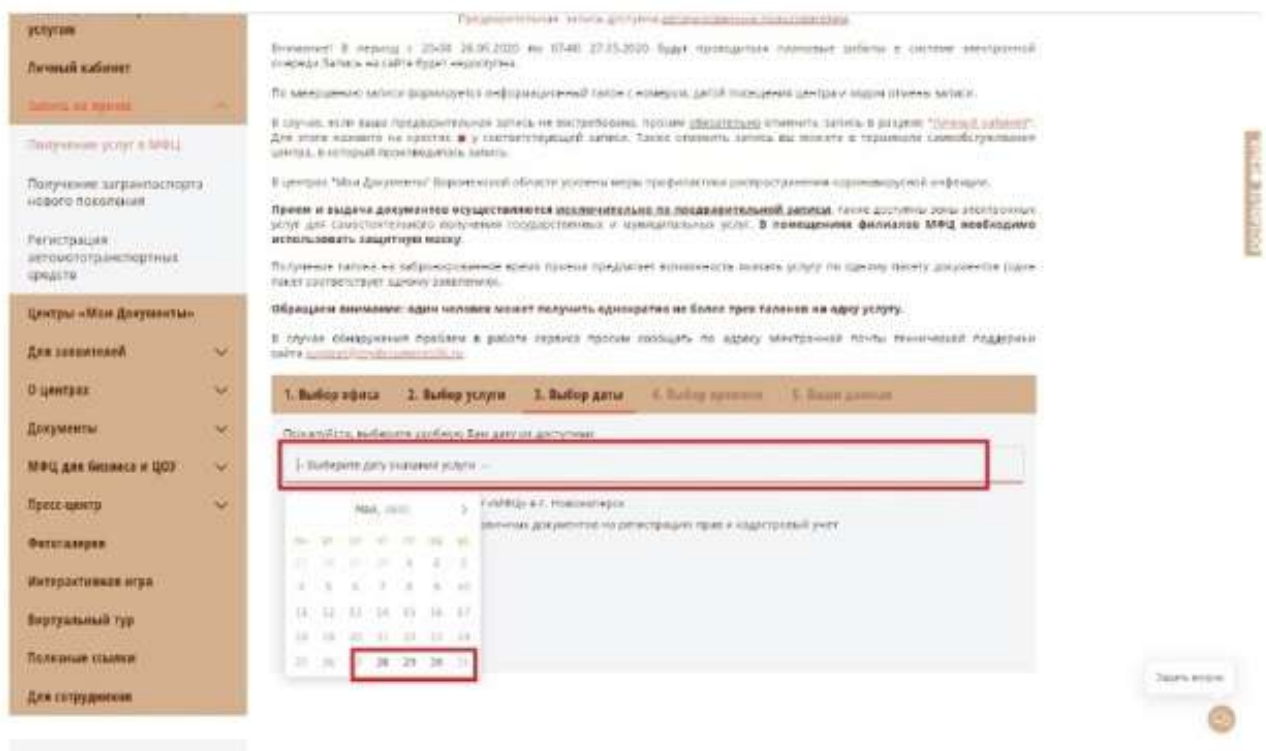
Шаг 2. Выберите требуемую услугу. Обращаем Ваше внимание, что получение талона на забронированное время приема предлагает возможность оказать услугу по одному пакету документов (один пакет соответствует одному заявлению). **Один человек может получить однократно не более трех талонов на одну услугу.** Например:

- в случае необходимости осуществить регистрацию права собственности на земельный участок и дом на этом участке, необходимо получить 2 талона (по одному талону на каждый объект);
- если Вы обращаетесь за услугой регистрации по месту жительства и Вам необходимо зарегистрировать 3-х человек, то необходимо получить три талона;
- если Вы собираетесь оформить пособия на детей, то количество талонов должно соответствовать количеству детей или количеству запрашиваемых пособий;
- если Вам необходимо одновременно оформить СНИЛС, полис ОМС и поставить ребенка на очередь в детский сад, то необходимо получить талон по каждой из этих услуг.

В случае возникновения ситуации, отличающейся от вышеизложенных примеров, Вы можете обратиться за консультацией по телефону +7(473)226-99-99 или по электронной почте control@mydocuments36.ru.



Шаг 3. Выберите интересующую Вас дату. Обращаем внимание, что свободные для записи даты выделены жирным шрифтом. Если в выбранном вами филиале нет свободных для записи дат, то Вы можете посмотреть наличие свободных дат в других филиалах. Обновление дат, доступных для осуществления предварительной записи в филиалы, производится систематически. Для осуществления предварительной записи на удобный для Вас день рекомендуем следить за обновлениями информации в данном разделе.



Шаг 4. В случае наличия свободной даты Вам будет предложено выбрать время посещения.

услугам

Личный кабинет

Запись на прием

Получение услуг в МФЦ

Получение загранпаспорта нового поколения

Регистрация автомобильных средств

Центры «Мои Документы»

Для заявителей

О центрах

Документы

МФЦ для бизнеса и ЦОУ

Пресс-центр

Фотогалерея

Интерактивная игра

Виртуальный тур

Полезные ссылки

Для сотрудников

Обращение: В период с 25.05.2020 по 27.05.2020 будет проводиться плановые работы в системе электронной очереди запись на сайте будет недоступна.

По завершению заявки формируется информационный талон с номером, датой посещения центра и кодом очереди заявки.

В случае, если ваша предварительная запись не востребована, просим **самостоятельно** отменить запись в разделе "Личный кабинет". Для этого нажмите на кнопку «Ж» у соответствующей заявки. Также отменить запись вы можете в терминале самообслуживания центра, в который прибудете записью.

В центрах "Мои Документы" Воронежской области усилены меры профилактики распространения коронавирусной инфекции.

Приним и выдача документов осуществляется исключительно по предварительной записи. Также доступны зоны электронного услуг для самостоятельного получения государственных и муниципальных услуг. **В помещениях филиалов МФЦ необходимо использовать защитную маску.**

Получение талонов на забронированное время приема позволяет возможность оказать услугу по одному пакету документов ради пакет соответствует одному заявлению.

Обращаем внимание: один человек может получить однократно не более трех талонов на одну услугу.

В случае обнаружения проблем в работе сервиса просим сообщить по адресу электронной почты технической поддержки сайта service@moedocs.ru.

1. Выбор офиса 2. Выбор услуги 3. Выбор даты 4. Выбор времени 5. Ваши данные

Пожалуйста, выберите время для записи на выбранную дату.

Выберите время оказания услуги

Выберите время оказания услуги

10:00

12:00

15:00

17:00

Ж - отменить запись

Ж - Ваши данные

Назад

Запись на прием

Шаг 5. Необходимо проверить корректность данных в полученной форме, так как на указанные в ней адрес электронной почты и номер телефона поступит извещение о произведенной предварительной записи.

услугам

Личный кабинет

Запись на прием

Получение услуг в МФЦ

Получение загранпаспорта нового поколения

Регистрация автомобильных средств

Центры «Мои Документы»

Для заявителей

О центрах

Документы

МФЦ для бизнеса и ЦОУ

Пресс-центр

Фотогалерея

Интерактивная игра

Виртуальный тур

Полезные ссылки

Для сотрудников

Обращение: В период с 25.05.2020 по 27.05.2020 будет проводиться плановые работы в системе электронной очереди запись на сайте будет недоступна.

По завершению заявки формируется информационный талон с номером, датой посещения центра и кодом очереди заявки.

В случае, если ваша предварительная запись не востребована, просим **самостоятельно** отменить запись в разделе "Личный кабинет". Для этого нажмите на кнопку «Ж» у соответствующей заявки. Также отменить запись вы можете в терминале самообслуживания центра, в который прибудете записью.

В центрах "Мои Документы" Воронежской области усилены меры профилактики распространения коронавирусной инфекции.

Приним и выдача документов осуществляется исключительно по предварительной записи. Также доступны зоны электронного услуг для самостоятельного получения государственных и муниципальных услуг. **В помещениях филиалов МФЦ необходимо использовать защитную маску.**

Получение талонов на забронированное время приема позволяет возможность оказать услугу по одному пакету документов ради пакет соответствует одному заявлению.

Обращаем внимание: один человек может получить однократно не более трех талонов на одну услугу.

В случае обнаружения проблем в работе сервиса просим сообщить по адресу электронной почты технической поддержки сайта service@moedocs.ru.

1. Выбор офиса 2. Выбор услуги 3. Выбор даты 4. Выбор времени 5. Ваши данные

Внимание! Прислать Вам уведомление ФИО того лица, которому будет оказана услуга. В противном случае в уведомлении услуга может быть указана на одного заявителя не более 3х заявок.

ФИО

E-mail (Использовать e-mail для уведомлений)

Телефон (Использовать телефон для уведомлений)

Назад

Запись на прием

Шаг 6. Нажмите кнопку «Записаться».

The screenshot shows the registration form on the 'Мои документы' website. The form is titled '1. Выбор офиса 2. Выбор услуги 3. Выбор даты 4. Выбор времени 5. Ваши данные'. It includes a warning about the need to arrive 10 minutes before the appointment. The form fields are: FIO (Иванов Иван Иванович), E-mail (my@yandex.ru), and Telephone (+7 0000 000 00 00). A list of services is shown, with '1. Выбор услуги: Прием первичных документов на регистрацию прав и кадастровый учет' selected. The date is '20.05.2020' and the time is '10:00'. A 'Записаться' button is highlighted with a red box. A 'Забыли пароль?' link is also visible.

Шаг 7. Система присвоит порядковый номер Вашей записи. Распечатывать талон в обязательном порядке не требуется. Данная информация будет получена Вами также в виде смс на указанный номер телефона и сообщения на электронную почту. Обращаем Ваше внимание, что в целях экономии личного времени, а также профилактики распространения новой коронавирусной инфекции рекомендуем приходить на прием не ранее, чем за 10 минут до назначенного времени.

The screenshot shows the receipt and important information for applicants on the 'Мои документы' website. The receipt is titled 'Талон №РП41' and includes the FIO (Иванов Иван Иванович), the date and time of the appointment (20 мая 2020 00:00), and the service (Прием первичных документов на регистрацию прав и кадастровый учет). A 'Отправить на печать' button is visible. The 'УВАЖАЕМЫЕ ЗАЯВИТЕЛИ!' section contains important information about the appointment, including the need to arrive 10 minutes before the appointment and the possibility of receiving a receipt by email. A 'Забыли пароль?' link is also visible.