



**Управление Пенсионного фонда Российской Федерации
по Россошанскому району Воронежской области**

Заблаговременная работа с документами граждан

В целях своевременного назначения страховой пенсии по старости Управлением Пенсионного фонда проводится заблаговременная работа с документами граждан – будущих пенсионеров. На основании информации, предоставляемой работодателями, органами социальной защиты, администрациями сельских поселений формируются списки лиц, потенциальных получателей пенсионных выплат. Затем, сотрудники управления, приглашая на прием, оценивают имеющиеся у граждан документы о стаже и зарплате, и при необходимости оказывают помощь по истребованию недостающей информации.

Но часто без внимания остаются неработающие граждане, или, наоборот, работающие далеко за пределами региона. Поэтому, если до предполагаемой даты выхода на пенсию остается менее девяти месяцев, а приглашение в Пенсионный фонд не поступило, гражданам необходимо самим заявить о своих пенсионных правах.

Для этого нужно обратиться в группу оценки пенсионных прав Управления, имея при себе следующие документы:

- паспорт гражданина РФ;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- трудовую книжку;
- военный билет или справку военного комиссариата о периоде прохождения военной службы;
- если имеются периоды работы и другой деятельности, записи о которых отсутствуют в трудовой книжке, следует представить дополнительные документы, подтверждающие стаж (справки о работе в колхозе; справки, уточняющие особый характер работы или условия труда и др.);
- справку о среднемесячном заработке за любые 60 месяцев подряд до 1 января 2002г. (запрос указанной справки осуществляют специалисты Управления);
- документы о способе выплаты пенсии: распечатку счета вклада или карты банкомата; при перечислении назначенной пенсии через организации почтовой связи дополнительные документы не требуются.

При необходимости предоставляются:

- документы об изменении фамилии, имени и др.;
- документы об окончании учебного заведения (свидетельство, диплом и т.д.);
- свидетельства о рождении детей.

Работающие граждане имеют возможность предоставить названные документы через кадровую службу по месту работы, которые будут направлены в Пенсионный фонд в электронном виде по защищенным каналам связи.

Тел. группы оценки пенсионных прав застрахованных лиц – 5-11-72

Заместитель начальника управления ПФР

Галина Николаевна Гладько
